Agent de voirie et des manifestations extérieures

La Commune de Loriol-sur-Drôme, ville dynamique de 6.680 habitants située entre Valence et Montélimar, recrute un/une agent des services techniques, au sein du service voirie et manifestations extérieures.

Descriptif :

Agent d'exploitation ayant pour objectif la maintenance et l'entretien du patrimoine de la ville.

Mettre en œuvre la technicité pour assurer un travail de qualité en respectant les règles de la collectivité

Faire remonter les problématiques de terrain et les difficultés rencontrées lors des missions et rendre compte de son travail.

MISSIONS DU POSTE :

Missions principales :

- Entretien et maintenance des voiries et des équipements communaux
- Assurer la maintenance et la mise en valeur du patrimoine non bâti de la commune sous l'autorité du responsable de l'unité et /ou d'un autre responsable d'unité en cas d'absence sous couvert du DST
- Assurer des missions tous corps d'état
- Assurer la réalisation d'entretien de la route et des abords, signalisation routière, maçonnerie, et toutes activités nécessitant une action des services techniques pour la collectivité.
- Rendre compte de son activité
- Participer au service festivité avec des variations d'horaires suivant les besoins
- Assurer le suivi et l'entretien du matériel mis à disposition ainsi que du parc de véhicules mutualisés de la collectivité.
- Participer au service de sauvegarde communale ainsi qu'au service d'astreinte suivant un planning bi annuel défini après 6 mois minimum d'ancienneté

Missions spécifiques :

- Assurer le suivi contrôle de sécurité obligatoire sur la route et les réseaux.
- Intervenir en cas d'urgence et/ou en renfort sur l'ensemble des services de la collectivité.

Profil recherché

- Agent des services techniques rattaché au pôle Voire/Manifestations extérieures.

COMPETENCES REQUISES :

- Rendre compte à son supérieur hiérarchique (Travaux – Difficulté et réalisation des chantiers)
- Maitrise technique en différents corps d'états
- Règles d'utilisation du matériel
- Gestes et postures à la manutention
- **Permis B obligatoire,**
- **Permis C BE apprécié.**

Savoirs faire

- Prise d'initiative
- Tous types de travaux liés à la gestion d'un patrimoine communal, des manifestations, contrôles, etc.
- Analyse de situations particulières

Savoir-être

- Être rigoureux et organisé
- Travailler en équipe
- Sens du service public et droit de réserve
- Force de propositions
- Attitude Eco responsable dans l'usage des moyens mis à disposition.
- Polyvalent
- A l'écoute, respectueux des consignes et des règles
- Ponctuel

Intérêts, contraintes, difficultés du poste

- Utilisation des machines-outils suivant le travail
- Contrainte physique (port de charges)
- Port des EPI
- Conduite de diverses machines et engins
- Horaires décalés en période estivale et canicule (journée continue)

Positionnement hiérarchique

Agent sous la direction du responsable de la voirie et des manifestations extérieures.

Cadre statutaire

Catégorie C : Adjoint technique

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :

Eléments obligatoire liés au poste :

- **Permis B obligatoire,**
- **Permis C BE apprécié,**
- CACES divers (formation possible)
- Habilitation électrique – AIPR – (formation possible)
- Formation tronçonneuse (formation possible)

Poste à pourvoir le : 3 novembre 2025.

- Organisation du travail : 35h00 hebdomadaires annualisées.
- Ponctuellement possibilité de faire des heures supplémentaires en dehors des horaires de travail (payable / récupérable).

Rejoignez-nous !

Pour postuler : **adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) au plus tard le 30 septembre 2025** à l'attention de : Monsieur le Maire de Loriol-sur-Drôme – Service des Ressources Humaines – 3, bis Grande Rue 26270 Loriol-sur-Drôme, ou par mail à **: rh@loriol.com**

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES :

Contacter le service des Ressources Humaines, 04.75.61.63.76 ou par mail : rh@loriol.com ou le secrétariat des services techniques au 04 75 61 27 60.