

Agent ESPACES VERTS – Services techniques

La commune de Loriol-sur-Drôme, ville dynamique de 6.600 habitants située entre Valence et Montélimar, recrute un/une agent des Services techniques, spécialité : ESPACES VERTS.

Descriptif :

Sous l'encadrement du Responsable du Service Espaces Verts/ Propreté Urbaine, vous contribuez à la mise en valeur des espaces verts et du fleurissement du territoire pour offrir au public un patrimoine fleuri et paysager de qualité.

MISSIONS DU POSTE :

| AUTONOMIE ET RESPONSABILITES |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Autonome dans ses missions. - Gestionnaire du Fleurissement et de la décoration sur le territoire de la collectivité : <ul style="list-style-type: none"> - assure la gestion et mise en œuvre - assure l'entretien courant et la création des espaces verts afin de maintenir la qualité environnementale des sites - apporte également les soins aux végétaux : désherbage, protection sanitaire - réalise la création de massifs floraux et arbustifs - force de proposition pour les futurs aménagements en lien avec son chef de service - gère le stock des matériaux nécessaires à ses attributions. - Gere l'entretien du matériel et assure une surveillance des stocks et besoins de chantier. - Travaille en collaboration avec les autres corps d'état des services techniques pour la partie création. - Prise d'initiative après validation par responsable en cas d'intervention urgente. |
| RELATIONS FONCTIONNELLES |
| <p>Interne :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Relations permanentes avec le supérieur hiérarchique direct et le Directeur des Services Techniques de la collectivité. • Relations ponctuelles avec les agents des services de la collectivité. <p>Externe :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contact direct avec la population. • Contact direct avec les associations sportives. • Contact avec les entreprises et prestataires. |

Moyens techniques mis à disposition :

- Outillage manuel et mécanique divers suivant les interventions
- EPI
- Véhicule utilitaire
- Engins de TP, nacelles, etc.

MISSIONS ET ACTIVITES DU POSTE

Missions spécifiques :

- Tondre et entretenir des gazons selon les principes de la gestion différenciée (stades, parcs, écoles, etc...).
- Tailler des arbres et arbustes en respectant la mise en valeur des sujets.
- Créer et entretenir des massifs floraux et arbustifs, dans le respect des techniques ornementales.
- Mettre en place et entretenir les moyens d'irrigations spécifiques aux divers EV et en assurer le bon fonctionnement.
- Détecter les fuites et assurer les réparations dans le cadre de la politique d'économie et de la gestion de la ressource.
- Nettoyer et entretenir les véhicules, les outils et les équipements mis à disposition.
- Détecter les dysfonctionnements du matériel utilisé et faire un signalement au responsable.
- Conduire des engins ou des véhicules mis à disposition dans les règles des bonnes pratiques.
- Assurer la gestion des déchets produits avec valorisation de ceux-ci.
- Nettoyer les parcs, les places et les différents lieux de la commune (collecte des branches, feuilles etc...).

Missions spécifiques :

- Soutien aux autres équipes des services techniques.
- Dans un souci de continuité du service public, l'agent peut être amené à effectuer des tâches qui ne lui incombent pas habituellement, notamment en cas d'événements particuliers.
- Adaptation des horaires de travail en fonction des saisons.
- Participation au service d'astreinte biannuel défini après six mois d'ancienneté.

Intérêts, contraintes, difficultés du poste :

- Travail en extérieur par tous les temps.
- Travail au contact d'utilisateurs.
- Risques liés aux manutentions manuelles, aux postures de travail, au port de charges lourdes et aux gestes répétitifs (risque de troubles musculosquelettiques importants).
- **Permis B obligatoire, permis BE et C appréciés.**

- CASES appréciés.
- Risques liés à la présence de déchets de différentes natures.

COMPETENCES REQUISES :

- Connaître l'environnement de la collectivité.
- Diplômé en espaces verts ou travaux paysagers. Si non diplômé, pouvoir justifier de fortes compétences avec minimum 5 années d'expérience dans un domaine similaire
- Connaissance et application des règles d'hygiène et de sécurité (port des chaussures de sécurité et application des gestes et postures adaptées aux missions).
- Respect des règles d'hygiène.

Savoir-être

- Savoir faire preuve d'initiative.
- Sens du service public.
- Savoir rendre compte de l'activité avec précision.

Positionnement hiérarchique

Supérieur hiérarchique direct : Responsable service Espaces Verts/Propreté Urbaine

Cadre statutaire :

Filière : Technique

Catégorie : C

Cadre d'emploi : Adjoint technique/Agent de maîtrise/Agent de maîtrise Principal

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :



Poste à pourvoir au 3 novembre 2025, CDD de 1 an renouvelable, avec période d'essai.

Organisation du travail : 35h00 hebdomadaires, annualisation du temps de travail.

Nos avantages : adhésion au Comité National d'Action Sociale (CNAS).

Rejoignez-nous !



Pour postuler : adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) avant le 27 octobre 2025 à l'attention de Monsieur le Maire le Maire de Loriol-sur-Drôme – Service des Ressources Humaines – 3, bis Grande Rue 26270 Loriol-sur-Drôme ou par mail à rh@loriol.com

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES :

Contactez le service des Ressources Humaines, 04.75.61.63.76 ou par mail : rh@loriol.co